

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Заветинская начальная школа - детский сад»

Об утверждении Кодекса этики и
служебного поведения работников
МАОУ «Заветинской НШ-ДС»

ПРИКАЗ

От «26» декабря 2014 года

№ 141 - П

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь положениями устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская НШ-ДС»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад» согласно приложению (далее - Кодекс).
2. Работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа-детский сад» использовать в своей работе и работе учреждения положения Кодекса.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Сенькина О.Ю.

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Сенькина Ольга Юрьевна
директор
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ЗАВЕТИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА - ДЕТСКИЙ САД"
Серийный номер:
5695B24CA9DFD9E40D1E12D678009B85
Срок действия с 17.03.2023 до 09.06.2024

Приказом директора
МАОУ «Заветинской НШ-ДС»
от 26 декабря 2014 года № 141-П

**Кодекс этики и служебного поведения работников
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Заветинская начальная школа - детский сад»**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа-детский сад» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 г.), Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Национальными стандартами Российской Федерации в сфере образования и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, рекомендациями Международной федерации образования, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад» (далее - работники Учреждения).

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Заветинская начальная школа-детский сад», обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

4. Каждый работник Учреждения должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Учреждения поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Учреждения для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников, а также содействие укреплению авторитета работника, повышению доверия граждан к работникам Учреждения

6. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в образовательной сфере и оказании образовательных услуг, уважительного отношения к работникам Учреждения;

б) выступает инструментом регулирования и формирования общественного сознания и нравственности работников Учреждения

7. Знание и соблюдение работником Учреждения положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад»

8. Основные принципы служебного поведения работников Учреждения являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в образовательной сфере.

9. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению населению образовательных услуг;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника Учреждения;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад»;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и учреждениям, противодействовать и не подчиняться не отвечающим интересам участников образовательных отношений влиянию отдельных должностных лиц и административному давлению;

д) обеспечивать безопасность оказываемых образовательных услуг для жизни и здоровья участников образовательных отношений;

е) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

ж) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;

л) защищать и поддерживать человеческое достоинство участников образовательных отношений, учитывать их индивидуальность, интересы и образовательные потребности на основе построения толерантных отношений с ними;

м) уважать права участников образовательных отношений, гарантировать им непосредственное участие в процессе принятия решений на основе предоставления полной информации, касающейся конкретного участника образовательных отношений в конкретной ситуации;

н) соблюдать конфиденциальность информации о участнике образовательных отношений, касающейся условий его жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;

о) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника Учреждения, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

п) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;

р) соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Заветинская начальная школа - детский сад» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) нести личную ответственность за результаты своей деятельности;

у) стимулировать участие добровольцев, прежде всего из числа молодежи, в деятельности образовательных учреждений по предоставлению необходимых образовательных услуг.

10. Работники Учреждения обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам, возникающим в сфере образования в связи с реализацией права на образование, нормативные правовые акты Калининградской области, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, а также другие акты Управления образования администрации муниципального образования «Нестеровский район», Администрации муниципального образования «Нестеровский район» и Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад».

11. Работники Учреждения несут ответственность перед участниками образовательных отношений и перед обществом за результаты своей деятельности.

12. Работники Учреждения обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. Работники Учреждения, осуществляющие взаимодействие с работниками органов исполнительной власти Калининградской области и других субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Калининградской области благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

14. Работники Учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями учреждения, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию межведомственных конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения подчинённых работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

15. Работники Учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями учреждения, должны принимать меры к тому, чтобы своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

16. Работники Учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями учреждения, несут ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных работников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

III. Этические правила служебного поведения работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад»

17. В служебном поведении работнику Учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

18. В служебном поведении работника Учреждения недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомερных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

г) курение в служебных помещениях, при посещении обучающегося на дому, во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

19. Работники Учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

20. Работники Учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

21. Внешний вид работника Учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления, Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа-детский сад», соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение Кодекса

22. Нарушение работником Учреждения положений Кодекса подлежит анализу и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Учреждения мер юридической ответственности.

23. Соблюдение работником Учреждения положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

24. Нарушение работником Учреждения положений Кодекса подлежит осуждению на общем собрании трудового коллектива Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад» (далее - Совет).

25. Собрание во взаимодействии с администрацией Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Заветинская начальная школа - детский сад» обсуждает факты несоблюдения требований к служебному поведению работника Учреждения, вносит предложения по защите прав и интересов участников образовательных отношений, а при необходимости о наложении на работника дисциплинарного взыскания. Решения Собрания учитываются при проведении аттестации, продвижении по службе и поощрениях соответствующего работника.