

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ИНН 3920001385 КПП 392001001 ОГРН 1023900552400
238010 Калининградская область, город Нестеров, улица Черняховского, дом 14
тел. 2-28-56, 2-20-53 E-mail: edunesterov@yandex.ru

П Р И К А З № 83

от «13» февраля 2023 года

О проведении всероссийских
проверочных работ
в общеобразовательных учреждениях
Нестеровского муниципального округа
в 2023 году

На основании приказа Министерства образования Калининградской области № 146/1 от 06 февраля 2023 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2023 году» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 декабря 2022 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся в общеобразовательных организациях в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

приказываю:

1. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР инспектора-методиста С.В. Антипину.
2. Муниципальному координатору Антипиной С.В. обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Нестеровского муниципального округа в соответствии с «Графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в Калининградской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме ВПР в 2023 году» (далее График) и «Порядком проведения ВПР на территории Калининградской области в 2023 году» (далее Порядок), утвержденных приказом Министерства образования Калининградской области № 146/1 от 06 февраля 2023 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2023 году»..
3. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 3.1. Обеспечить организацию проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях в соответствии с Графиком и Порядком проведения ВПР.

- 3.2. Обеспечить своевременную загрузку форм сбора данных в личных кабинетах в ФИС ОКО.
- 3.3. Назначить ответственных организаторов – школьных координаторов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении.
- 3.4. Предоставить данные о школьном координаторе, ответственном за проведение ВПР в общеобразовательном учреждении в Управление образования в срок до **20.02.2023 г.**
- 3.5. Определить не менее одной параллели и одного предмета для проведения ВПР в компьютерной форме.
- 3.6. Утвердить расписание организации и проведения ВПР в общеобразовательном учреждении, заполнить форму графика контрольных и разместить его на сайте общеобразовательного учреждения в сроки согласно Графику.
- 3.7. Предоставить в Управление образования расписание организации и проведения ВПР в общеобразовательном учреждении в срок до **05.03.2023 г.**
- 3.8. Ознакомить педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР в общеобразовательном учреждении.
- 3.9. Обеспечить объективность проведения ВПР, в том числе с возможностью организации независимого наблюдения на всех этапах проведения ВПР в целях получения объективных результатов, включающую привлечение общественных наблюдателей из числа представителей родительской общественности; организацию видеонаблюдения в режиме онлайн в аудиториях проведения ВПР, а также в месте проверки работ экспертами; организацию коллегиальной проверки работ с возможностью привлечения сторонних экспертов, обладающих необходимой квалификацией.
- 3.10. Провести комплексный анализ и анализ объективности проведения ВПР в 2023 году в общеобразовательном учреждении для принятия управленческих решений, используя алгоритм проведения анализа необъективных результатов ВПР, определённый в Порядке. Результаты анализа оформить в виде аналитической справки и предоставить в Управление образования в срок до **01 июня 2023 года.**
- 3.11. Разработать и утвердить локальные нормативные акты об организации проверки (выборочной перепроверки) ВПР, контроле достоверности внесения сведений о результатах ВПР в ЛК ФИС ОКО, а также по профилактической работе по недопущению признаков необъективности полученных результатов ВПР, утверждению плана и назначению ответственных лиц за исполнение.
- 3.12. Принимать меры в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР.

4. Утвердить прилагаемый список общеобразовательных учреждений Нестеровского муниципального округа, в которых будет организовано проведение ВПР с контролем объективности результатов, сотрудниками Управления образования (Приложение 1).
5. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования



О.В. Никитина