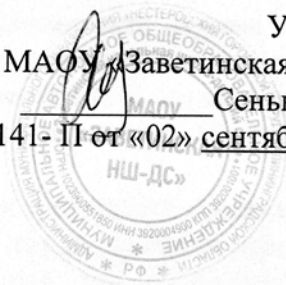


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Заветинская начальная школа – детский сад»**

Принято  
На заседании трудового коллектива  
МАОУ «Заветинская НШ-ДС»  
Протокол № 2 от 30.08.2019 года

Утверждаю  
Директор МАОУ «Заветинская НШ-ДС»  
Сенькина О.Ю.  
Пр. № 141- П от «02» сентября 2019 г.



**Положение  
о расследовании несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками  
в МАОУ «Заветинская НШ-ДС»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с обучающимися и воспитанниками в МАОУ «Заветинская НШ-ДС» (далее – ОО).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедших:

1.2.1. Во время проведения занятий, спортивных, кружковых, внеаудиторных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными и воспитательными планами.

1.2.2. При проведении субботника (воскресника), внеаудиторных, и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника ОО (воспитателя, классного руководителя и др.) или лица, назначенного приказом директора ОО.

1.2.3. Во время пребывания (отдыха) в пришкольном лагере дневного пребывания детей при ОО.

1.2.4. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных ОО в установленном порядке.

1.2.5. Во время перевозок обучающихся и воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, происшедший с обучающимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у обучающегося, воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале.

1.5. Администрация ОО обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве органа Управления образования МО «Нестеровский ГО».

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учёт несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несёт директор ОО.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учётом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Управление образования МО «Нестеровский ГО».

1.9. В случае отказа администрации ОО в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоящий орган образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией ОО.

При необходимости Управление образование, пострадавший (лицо его заменяющее) запрашивает заключение технического инспектора труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда.

Заключение технического инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией ОО.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу руководителя ОО выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) директор ОО направляет в Управление образования МО «Нестеровский ГО» сообщение о последствиях несчастного случая.

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в ОО несет директор.

1.13. Лицо, проводящее мероприятие, несёт персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся и воспитанников.

1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## **2. Расследование и учёт несчастных случаев**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учебно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт (медсанчасть) или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю ОО, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

*Примечание:*

*О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории посёлка (района), педагог проводимого мероприятия немедленно сообщает также в Управление образования МО «Нестеровский ГО».*

2.2. Директор обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в Управление образования МО «Нестеровский ГО», родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о

характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Директор ОО обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить в Управление образования МО «Нестеровский ГО».

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии — директор ОО, органа управления образованием, члены комиссии — представитель администрации, отдела охраны труда или инспектор по охране труда и здоровья, педагогического коллектива.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трёх суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в четырёх экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение начальнику Управления образования МО «Нестеровский ГО». К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т. д.

2.5. Начальник Управления образования МО «Нестеровский ГО» в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в ОО, начальнику отдела охраны труда (инспектору по охране труда и здоровья), в архив Управления образования МО «Нестеровский ГО», пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учётом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине её происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию ОО.

2.7. Директор ОО незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.8. Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних походов, экскурсий (примечание п. 2.1 настоящего Положения), расследуется комиссией Управления образования МО «Нестеровский ГО». При невозможности прибыть на место происшествия представителя ОО, с обучающимся или воспитанником которого произошёл несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием, проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в Управление образования МО «Нестеровский ГО».

2.9. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются Управлением образования МО «Нестеровский ГО» в журнале установленной формы.

### **3. Специальное расследование несчастных случаев**

3.1. Специальному расследованию подлежат:

— групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;

— несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом директор ОО обязан немедленно сообщить:

- начальнику Управления образования МО «Нестеровский ГО»;
- родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошёл несчастный случай;

— местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошёл на объектах, подконтрольных этим органам. Сообщение передаётся по телефону, электронной почте.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель — директор ОО,
- члены — сотрудники ОО, члены совета трудового коллектива.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов—экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

*Примечание:*

*Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.*

3.7. Председатель комиссии, проводивший специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошёл групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа директора ОО по данному несчастному случаю направляются в Управление образования МО «Нестеровский ГО», Министерство

образования КО.

3.8. Директор ОО обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий директор ОО письменно сообщает начальнику Управления образования МО «Нестеровский ГО».

3.9. Расследование группового несчастного случая с особо тяжёлыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министерством образования КО. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования включаются: представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства РФ.

#### **4. Отчётность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения**

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения ОО, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то директор ОО в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учёт данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Директор ОО обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, рассмотрение их в коллективе.

4.3. Несчастный случай с особо тяжёлыми последствиями (при котором погибло 5 и более человек) должен рассматриваться на коллегиях областных органов образования.

4.4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учётом несчастных случаев, происшедших с обучающими и воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют Министерство образования, Управление образования.

4.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учётом несчастных случаев, происшедших при обстоятельствах, предусмотренных п. 2.9 настоящего Положения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, осуществляют министерства и ведомства, в ведении которых находится ОО.

4.6. Органы прокуратуры информируют начальника Управления образования МО «Нестеровский ГО», ОО о прохождении дел и принятых мерах.

4.7. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1, Н-2, обобщаются в отчётности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются в Управление образования МО «Нестеровский ГО».