

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НЕСТЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПРИКАЗ**

от «27» февраля 2024 г. №93

**О проведении мониторинга оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях Нестеровского муниципального округа, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования области в 2024 году.**

В соответствии с приказом Министерства образования Калининградской области от 12.02.2024г. №174/1 «О проведении мониторинга оценки качества дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, в Калининградской области в 2024 году» и информационного письма ГАУ КО ЦПО «Института развития образования» от 26.02.2024г. №222 о проведении процедуры мониторинга оценки качества дошкольного образования в 2024 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить муниципальным координатором проведения мониторинга системы оценки качества дошкольного образования в учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования Юнкер А.Л. - методиста Управления образования Нестеровского муниципального округа.
2. Инспектору-методисту Управления образования Юнкер А.Л. обеспечить:  
с 26.02.2024г. по 22.03.2024 года проведение мониторинга системы оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования на территории Нестеровского муниципального округа.
3. Руководителям дошкольных образовательных учреждений:  
3.1. провести внутренний мониторинг системы оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования Нестеровского муниципального округа с 27.02.-15.03.2024 года;  
3.2. утвердить состав рабочей группы МОКДО в ДООУ;  
3.3. назначить координатора на уровне образовательного учреждения.
4. Координатору ДООУ обеспечить:
  - выполнения мероприятий мониторинга;
  - сбор контекстной информации и заполнение электронной формы;
  - составления отчёта;
  - разработку программы развития ДООУ с учётом результатов МКДО в ДООУ (ответственный - руководитель ДООУ);
  - размещение результатов мониторинга на официальном сайте ДООУ;
  - рассмотреть итоги мониторинга на педагогических советах ОУ;
  - утвердить планы устранения выявленных недостатков, и намеченных целях развития обсудить на педагогическом совете ДООУ.

5. В срок до 14.03.2024 года руководителям дошкольных образовательных учреждений, результаты внутренней оценки качества дошкольного образования в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, в Управление образования предоставить.

6.Муниципальному координатору Юнкер А.Л.:

- обработать информацию по внутренней оценке ;
  - итоги о результатах МОКДО в ДООУ рассмотреть на совещании руководителей ДООУ ;
  - сформировать муниципальный отчёт;
  - разместить результаты мониторинга на официальном сайте Управления образования.
6. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования :



О.В. Никитина